



**E.P. / E.I. 366**  
**Academia de Washington Heights**

*Una comunidad de aprendizaje de la vecindad para los Grados Pre-Jardín Infantil-8º*

[www.whacademy.org](http://www.whacademy.org)



**Guía Familiar**  
**2019 - 2020**

*Renzo Martinez – Director*  
*Mercedes Díaz – Asistente Directora*  
*Lynne Doherty Herndon – Asistente Directora*



## **EP/EI 366: Academia de Washington Heights**

*Una comunidad de aprendizaje de la vecindad para los grados Pre-Jardín Infantil-8º*

*202 Sherman Avenue New York, NY 10034*

*212-304-3320 (phone) 212-304-3322 (fax)*

### **School Mission**

The mission of Washington Heights Academy is to prepare its students to respond to life's challenges and opportunities with confidence and intelligence. Our aim is to provide children with learning experiences that will foster a constructive growth mindset, strong self-esteem, responsible community involvement, and success in high school, college and career. Through high expectations and a rigorous academic curriculum that engages all students, we strive to raise critical thinkers and self-directed learners, and to support in students a love of learning—now and throughout their lives.

### **Misión de la Escuela**

La misión de la Academia de Washington Heights es preparar a sus estudiantes a responder a los desafíos y a las oportunidades de la vida con inteligencia y confianza. Nuestro objetivo es proporcionar a los niños experiencias de aprendizaje que fomente una mentalidad de crecimiento, fuerte autoestima, participación responsable en la comunidad, y éxito en la escuela secundaria, la universidad y la carrera. A través de grandes expectativas y instrucción rigurosa que involucre a todos los estudiantes, nos esforzamos para forjar estudiantes que puedan pensar críticamente y que tengan iniciativa propia. Deseamos inculcar en ellos un amor por el aprendizaje ahora y durante todas sus vidas.



## EP/EI 366: Academia de Washington Heights

*Una comunidad de aprendizaje de la vecindad para los Grados Pre-Jardín Infantil-8º*

Estimadas familias de la AWH:

¡Bienvenidos a la Guía Familiar de la Academia Washington Heights! Hemos elaborado esta guía para ayudar a construir y mantener fuertes vínculos entre todos los miembros de nuestra comunidad escolar. Esperamos que esta guía le ayude a:

- Comprender más acerca de la misión y principios de la Academia de Washington Heights
- Identificar como usted puede participar en la vida de la escuela
- Encontrar respuestas a preguntas sobre la comunicación, las expectativas de comportamiento, enriquecimiento extracurricular y otros temas relacionados con el aprendizaje de su niño/a
- Obtener información sobre las reglas básicas escolares
- Saber como comunicarse con el maestro de su niño/a y otros empleados de la escuela

### **Apoye Nuestra Escuela**

*El éxito de la Academia Washington Heights depende de la participación completa de cada familia. Con el fin de ayudar a nuestra escuela a cumplir su misión, le urgimos a participar en la educación de su hijo lo más plenamente posible, y en la vida del día a día de nuestra escuela en crecimiento.*

Deseamos que repase detenidamente esta guía y la use como referencia. Esperamos poder trabajar en estrecha colaboración con todas nuestras familias en el año venidero.

Atentamente,

*Renzo Martinez*  
Director

*Mercedes Díaz*  
Asistente Directora

*Lynne Doherty Herndon*  
Asistente Directora

EP/EI 366: Academia de Washington Heights  
Guía Familiar 2019-2020



Índice

I.	Visión general de la escuela	5
II.	Admisiones	6
III.	Participación de la Familia	7
IV.	Comunicación	8
V.	Expectativas de Comportamiento	9
VI.	Programas Especiales	11
VII.	Pólizas de la Escuela	12
VIII.	Teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos	13
IX.	Seguridad Escolar	15
X.	Uniforme Escolar	16
XI.	Alimentación Escolar	17
XII.	Salud y Bienestar	18

## I. Visión general de la escuela

EP/EI 366: La Academia de Washington Heights (AWH) es una escuela pública de Pre-Jardín Infantil a Grado 8 que sirve a familias del Distrito 6 en Manhattan.

La Academia de Washington Heights ofrece un programa centrado en las necesidades del niño. El programa es académicamente riguroso el cual promete éxito personal, social y académico para todos sus estudiantes. El logro del estudiante es respaldado por instrucción de alta calidad en el salón de clases y por la participación activa de las familias. La Academia abarca una filosofía educacional que enfatiza la importancia de las buenas relaciones interpersonales como algo esencial para la enseñanza y el aprendizaje eficaz. Esta idea se refleja en el diseño de la escuela.

La participación de la familia es una parte esencial de nuestra comunidad escolar. De acuerdo con la visión de nuestra escuela, la Academia busca familias que están profundamente comprometidas con la educación de sus hijos y que deseen ser partícipes en la educación de ellos de manera significativa. Construiremos sobre las fortalezas de cada familia a fin de asegurar que todos nuestros niños tengan éxito.

**Principios Básicos:** La Academia de Washington Heights es fundada en los siguientes principios básicos:

- **Las relaciones escolares son central en la enseñanza y el aprendizaje.** Un ambiente de aprendizaje eficaz coloca centralmente las buenas relaciones entre maestros, estudiantes, familias y miembros comunitarios.
- **La participación familiar es clave para el éxito académico de los niños.** Las familias desempeñan un papel esencial en la educación de sus niños y deben ser invitados a participar de manera significativa en la vida escolar de sus niños.
- **Los niños aprenden haciendo.** Los niños aprenden manejando materiales, explorando su ambiente, planificando proyectos y realizando experimentos. La enseñanza efectiva fomenta el aprendizaje por medio del descubrimiento.
- **Educación multi-dimensional.** Una educación completa debe incluir no sólo maestría de información y habilidades, sino la oportunidad para expresión libre, creación artística, reflexión personal, pensamiento crítico y el desarrollo de competencias sociales, emocionales y éticas.

### WHA School App!

La Academia de Washington Heights cuenta con una aplicación que funciona en los teléfonos celulares y otros dispositivos móviles.

Para acceder a la aplicación, basta con buscar "Washington Heights Academy" en el "App Store"!



## II. Admisiones

En la Academia de Washington Heights creemos que cada niño posee intereses y talentos únicos. Por eso, no es necesario pasar un examen ni un proceso de selección para ser admitido. Los niños ingresan a la escuela a través del proceso de solicitud establecido por el Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York

De acuerdo con la política del Departamento de Educación de Nueva York, los niños que están inscritos actualmente en el programa de pre-jardín infantil en la AWH reciben prioridad (después de sus hermanos) en el proceso de admisión. Sin embargo, los niños que asisten a pre-jardín infantil en la escuela no se le garantiza la admisión al jardín de infantes en la escuela.



### **Prioridades estándar de admisión de las escuelas no zonales**

1. Alumnos domiciliados dentro del distrito con un hermano, que pueda constatarse, quien cursara un grado entre jardín de infantes y quinto inclusive en la escuela, en septiembre del 2020.
2. Alumnos domiciliados fuera del distrito con un hermano, que pueda constatarse, quien cursara un grado entre jardín de infantes y quinto inclusive en la escuela, en septiembre del 2020.
3. Alumnos domiciliados dentro del distrito, que actualmente cursan el programa de pre-jardín de infantes en la escuela.
4. Alumnos domiciliados fuera del distrito, que actualmente cursan el programa de pre-jardín de infantes en la escuela.
5. Alumnos domiciliados dentro del distrito distintos de los que figuran mas arriba en (1) y en (3).
6. Alumnos domiciliados fuera del distrito distintos de los que figuran mas arriba en (2) y en (4).

*<http://schools.nyc.gov/NR/rdonlyres/EC2BF8FB-681C-45CE-903D-33D48A02417D/0/2017NYCKindergartenDirectoryManhattanSPANISH.pdf>*

### III. Participación de la familia

En la AWH las familias, maestros y empleados logran conocerse unos a otros por medio de reuniones escolares, eventos especiales, actividades de clases y actividades que involucran la escuela entera.

Las familias pueden apoyar la escuela en varias maneras como: participando en la asociación de padres y maestros, siendo voluntarios en los salones de clase, siendo parte de comités escolares, donando materiales para las aulas, participando en actividades y eventos especiales, participando en alcance comunitario, sirviendo como traductores bilingües, contribuyendo a publicaciones escolares, ayudando a recaudar fondos para enriquecer los servicios de la escuela; y asistiendo en la planificación para el crecimiento y éxito de la Academia.

Acogemos con beneplácitos la participación de todos los padres en una variedad de formas. Todo esfuerzo tiene un impacto positivo en nuestros hijos y en la escuela en general.

**Padres Voluntarios:** El apoyo de nuestros padres voluntarios puede tomar muchas formas, tales como la ayuda con actividades del aula o trabajando en proyectos en la oficina principal. Los maestros acuden a los padres cuando necesitan que los acompañen en paseos escolares o si necesitan asistencia especial en un proyecto de aula. Los padres también ayudan en las Noches de Aprendizaje Familiar y otros eventos especiales. Los padres pueden contactar a la Coordinadora de Padres para ofrecer su asistencia. ¡Su ayuda será siempre apreciada!

#### Padres de Clase

Los Padres de Clase sirven como enlace para el maestro y otros padres, ayudando voluntariamente en el aula y apoyando al maestro como sea necesario. Por favor, déjele saber al maestro de su hijo si usted desea ser voluntario para este papel.

**Asociación de Padres y Maestros (PTA por sus siglas en inglés):** A través de sus reuniones mensuales y diferentes funciones, el PTA ofrece un foro para la colaboración entre padres, maestros y la administración. Miembros elegidos del PTA coordinan las actividades oficiales y representan la escuela en reuniones del distrito y de la ciudad.

**Equipo de Liderazgo Escolar (SLT por sus siglas en inglés):** El SLT es responsable de determinar la dirección educacional de la escuela, y la alineación de recursos para apoyar estas prioridades. Sus principales responsabilidades incluyen producir anualmente un Plan Compresivo Educacional (CEP) y el desarrollo de un presupuesto basado en la escuela alineado con el CEP. En cumplimiento de lo dispuesto por el Departamento de Educación, el SLT está compuesto de padres (incluido el presidente del PTA), personal de la escuela, el representante de Federación Unida de Maestros (UFT por sus siglas en inglés) y el Director. Los miembros del SLT son elegidos cada dos años.

## IV. Comunicación

En la AWH, la comunicación comienza a nivel del salón de clase con conversaciones entre las familias y maestros y se extiende a través de la escuela en una variedad de formas.

### Noticias en la Carpeta de Tareas

Revise la carpeta de tareas de su niño diariamente para que pueda enterarse de las tareas, notas del maestro, noticias del salón y avisos importantes de la escuela.

**Comunicación con el maestro de su hijo:** Nuestros maestros están comprometidos a edificar relaciones con los padres que sean efectivas. A través de la comunicación progresiva con el maestro, usted podrá desarrollar una confianza que le permitirá compartir información, resolver problemas, y celebrar triunfos. Si desea comunicarse con un maestro, usted puede llamar por teléfono, mandar correo electrónico, o mandar una nota en la carpeta de tarea de su hijo. El maestro le responderá lo más pronto posible.

Durante el día escolar, los maestros están muy atentos a la enseñanza de nuestros niños, planean lecciones y se reúnen con sus colegas. Por favor no venga a visitar a los maestros sin primero hacer una cita, puesto que no podrán atenderlo sin ella.

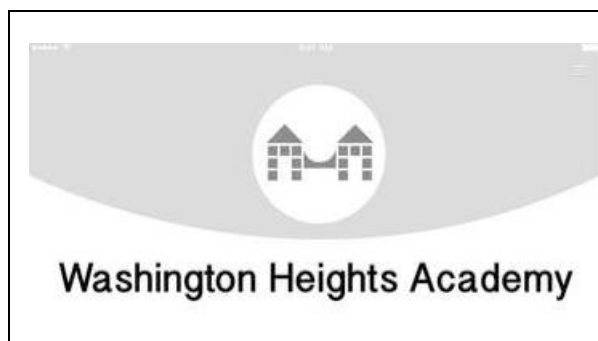
**Noche de Currículo:** En la noche de currículo, el maestro presenta una descripción o plan de estudio de todo el año escolar. Los padres aprenderán sobre las materias principales de estudio, sobre el currículo que cubre el desarrollo socio-emocional de los niños, y las formas de comunicarse con el maestro.

**Conferencias de padres y maestros (Entrega de Calificaciones):** Las conferencias entre padres y maestros es una oportunidad para repasar el progreso de su niño, identificar puntos de fortaleza, fijar metas y crear un plan para apoyar el aprendizaje de su niño. Exhortamos a todos los padres a que asistan a estas conferencias importantes, la cuales son programada en el mes de noviembre y marzo.

**Hoja Informativa de la AWH:** Publicada mensualmente, la hoja Informativa incluye, noticias de la Asociación de Padres y Maestros, artículos escritos por padres y el personal de la escuela, y un calendario de acontecimientos. Busque la última edición en la carpeta de tarea o recoja una en el vestíbulo de la escuela.

### **WHA School App!**

La Academia de Washington Heights cuenta con una aplicación que funciona en los teléfonos celulares y otros dispositivos móviles. Se puede comprobar si hay actualizaciones desde donde se encuentre, así como recibir notificaciones importantes de la escuela. Para acceder a la aplicación, basta con buscar "Washington Heights Academy" en el "App Store"! También puede visitar la página web de la AWH a <<http://www.whacademy.org>>.





## V. Expectativas de comportamiento

En la AWH, nos esforzamos por proporcionar disciplina positiva y fomentar en todos los alumnos un gran sentido de respeto por sí mismos y por todos los miembros de la comunidad escolar. Los estudiantes son alentados activamente a aplicar "Habilidades para la Vida," prácticas tales como la paciencia, la perseverancia y la resolución de problemas en sus experiencias cotidianas en la escuela.

Si bien la disciplina comienza con el maestro, la administración desempeña un papel activo en la definición y el cumplimiento de las expectativas de comportamiento para todos los niños. Nuestro objetivo es establecer expectativas consistentes y refuerzo positivo a través de la comunicación entre el hogar y la escuela. Nos esforzamos para estar en contacto con los padres a través de llamadas telefónicas, comunicaciones escritas y conversaciones personales durante todo el año.

Los administradores, maestros y miembros del personal siguen las directrices del Código Disciplinario del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York, con el objetivo de cuidadosamente educar a los niños sobre las expectativas de comportamiento de la escuela.

<http://schools.nyc.gov/RulesPolicies/DisciplineCode/default.htm>

### Seguridad y Respeto

Para tener éxito, la escuela debe proveer un ambiente de aprendizaje seguro, en el que niños y adultos respeten sus diferencias y celebren la oportunidad de aprender unos de otros.

Nuestra visión de la escuela enfatiza el desarrollo social, emocional y de competencias éticas como contribuyentes importantes para el éxito académico. Apoyos específicos en la AWH incluyen:

- **Intervenciones Positivas y Apoyos para el Comportamiento**, un sistema diseñado para mejorar el comportamiento de los estudiantes y crear buen clima y la cultura en la escuela.
- **Aula Responsiva**, que sirve como un apoyo esencial para el enfoque de nuestra escuela en la educación socio-emocional en jardín de infantes hasta el quinto grado.
- **Asesoría de la Escuela Media**, un programa especial para los grados 6 a 8 que proporciona a los estudiantes un espacio seguro para discutir asuntos académicos, sociales, emocionales y éticos.

En consonancia con estas directrices, es de esperarse una llamada de la maestra si:

- ◆ Ella necesita su opinión y apoyo para hacer frente a una situación que involucra a su niño(a).
- ◆ Cree que su niño(a) podría poner más esfuerzo en su trabajo.
- ◆ Su niño(a) no está haciendo su trabajo de forma coherente.
- ◆ Su niño(a) no está terminando su trabajo a un nivel satisfactorio.
- ◆ Su niño(a) está causando distracción durante la instrucción.
- ◆ Ha habido un incidente preocupante entre su niño(a) y otro estudiante.

Es de esperarse que un miembro del personal de la escuela llame si:

- ◆ Su niño(a) resultó herido en la escuela en un accidente o incidente.
- ◆ Su niño(a) está enfermo o visiblemente incómodo en la escuela.
- ◆ A su niño(a) le falta el papeleo formal o documentos en la escuela.
- ◆ Su niño(a) no ha sido recogido a tiempo.
- ◆ Su niño(a) llega demasiado tarde o está ausente (con un promedio de más de una vez al mes durante más de 3 meses).
- ◆ Su niño(a) ha venido a la escuela vestido(a) de manera inadecuada.
- ◆ Su niño(a) no es constante en el uso de su uniforme escolar. **Se espera que todas las familias que elijan a la comunidad de AWH se adhieran a la regla de uniforme de la escuela.**

Es de esperarse que el director o la Asistente Directora llame en caso de que:

- ◆ Su niño(a) haya violado cualquier disposición del Código Disciplinario del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York.
- ◆ Su niño(a) ha utilizado lenguaje inapropiado o se ha portado de manera irrespetuosa hacia cualquier miembro de nuestra comunidad escolar.
- ◆ Un plan de comportamiento se esté llevando a cabo para su niño(a) como consecuencia de una acción disciplinaria por parte de la administración.
- ◆ Su niño(a) ha sido o será suspendido(a).

**Si su hijo ha tenido un incidente con otro niño, por favor póngase en contacto con la administración inmediatamente para expresar sus preocupaciones. Los padres no deben acercarse a los hijos de otras personas para hacer frente a las cuestiones disciplinarias.**

Si usted tiene alguna pregunta o inquietud acerca de la conducta de su niño(a), o sobre las expectativas de comportamiento de nuestra comunidad escolar, por favor, no dude en ponerse en contacto con nosotros.

### **Manejo del Aula**

De acuerdo con la filosofía de nuestra escuela, todos los miembros del personal cuentan con el apoyo en el desarrollo de sistemas positivos de manejo del aula, que incluyen:

- ◆ La colaboración en la elaboración de reglas
- ◆ Recompensas intrínsecas (la satisfacción de haber hecho lo mejor posible y el sentirse orgulloso por lo logrado)
- ◆ Refuerzo positivo (por ejemplo, elogio significativo, el aumento de la responsabilidad, almuerzo con la maestra, notas de "buenas noticias" a los padres, llamadas positivas a la casa)
- ◆ Consecuencias lógicas (por ejemplo, la suspensión de un privilegio si el estudiante demuestra que él o ella aún no es capaz de utilizar ese privilegio responsablemente; restaurar o aumentar los privilegios cuando un estudiante se los ha ganado)

## VI. Programas Especiales

### Apoyo Académico

Las evaluaciones periódicas permiten a nuestros maestros trabajar con los niveles académicos actuales de los estudiantes, y ayudándoles a progresar. Los estudiantes que requieren apoyo adicional se les sirve a través de una variedad de programas:



- Apoyo a los estudiantes del idioma inglés (ELL)
- Servicios de intervención académica (AIS)
- Servicios de apoyo para la educación especial
- Programa académico después de la escuela
- Academia del sábado y Academia durante las Vacaciones

Estamos comprometidos a proporcionar a sus hijos con todas las oportunidades para tener éxito en la AWH. Por favor, póngase en contacto con el maestro de si su hijo se beneficiaría de apoyo académico adicional.

### Programas de enriquecimiento

A través del **Departamento de Jovenes y la Comunidad de Desarrollo** de la ciudad de Nueva York, nuestra escuela ofrece una variedad de programas fuera del horario escolar para los estudiantes en la escuela primaria y intermedia. Vamos a continuar nuestra relación con **New York Cares** a través de su **Iniciativa para el Éxito Escolar**, que ofrecerá eventos infantiles, así como programación para adultos. Otros programas de enriquecimiento incluyen:

- Ballet Hispánico
- Ajedrez en las escuelas
- Acceso a la universidad para todos
- Bailando en las escuelas
- Programa de arte de "LEAP"
- LINC (Literacy Inc.): Programa de Lectura con un compañero
- Proyecto START de la Universidad Yeshiva

#### Deportes

- Ejercicio en la mañana
- Baloncesto
- Fútbol
- Campo y pista
- Voleibol

Por favor, infórmenos de cualquier organización de la comunidad que pueda estar interesada en trabajar en conjunto con nuestra escuela. Siempre estamos buscando maneras de apoyar y enriquecer las oportunidades de nuestros estudiantes para aprender y crecer.

## VII. Pólizas de la escuela

**Papeleo de inicio de año:** Por favor, asegúrese de que toda la documentación se presente con prontitud y que toda la información sea exacta y esté al día. Documentos de la corte deben ser presentados a la oficina principal, junto con la tarjeta de emergencia azul, lista de recogida de emergencia y otros documentos requeridos, durante la primera semana de clases.

**Horario Escolar:** Las horas regulares de la escuela (de lunes a viernes) son de **8:20 AM - 2:40 PM**. La escuela abre sus puertas para el desayuno cada mañana a las **7:50 AM**. Para garantizar la seguridad de todos los niños, no se puede dejar a los estudiantes desatendidos en el vestíbulo del edificio. Por lo tanto, no se debe dejar a los estudiantes en la escuela ni llegar solos antes de las 7:50 AM.



**Hora de llegar:** Los estudiantes de Pre-Kindergarten llegan a las 8:20 AM y desayunan en el salón de clases. Otros estudiantes pueden llegar a la escuela entre las **7:50 AM y 8:15 AM**. Si su niño estará desayunándose en la escuela, él o ella debe llegar a más tardar **8:00 AM** para tener tiempo de comer antes de ser recogidos por el maestro de clase a las **8:20 AM**.

**Hora de Despida (2:40 PM):** Los niños son despedidos por sus maestros de aula. Estudiantes en los grados 4 a 8 que tengan permiso para ir a la casa sin ser acompañados por un adulto saldrán primero. Los otros estudiantes son despachados a sus tutores aprobados. Los estudiantes cuyos padres se retrasan en recogerlos se llevarán a la cafetería.

**Le pedimos que haga todo lo posible para recoger a su hijo a tiempo todos los días.**

**Transporte:** Pueden obtener Metrocards para los estudiantes que son elegibles en la oficina principal. Para determinar si su hijo es elegible para transporte escolar, por favor comuníquese con la oficina principal. El personal de apoyo de la escuela le ayudará a hacer los arreglos necesarios.

**Ausencia:** Se espera que los niños asistan a la escuela todos los días a menos que estén enfermos. Visitas al médico y otras citas deben programarse fuera del horario escolar siempre que sea posible. **Si su hijo va a estar ausente de la escuela, por favor llame a la oficina de la escuela (212-304-3320) a más tardar a las 8:20 AM para notificar al personal de que su hijo va a faltar.** Cuando el niño regrese a la escuela, por favor, escriba una nota a la maestra explicando la ausencia y presente una nota del doctor si está disponible. Si un niño falta a la escuela por 3 días consecutivos o más, se requiere una nota médica explicando la ausencia.

### Tardanza

Su hijo empieza el día en una situación de desventaja si él o ella llega tarde a la escuela. Además, los otros niños se distraen cuando sus compañeros de clase llegan tarde consistentemente. **Si su niño llega a la escuela después de las 8:20 AM, él o ella debe recibir un pase de tardanza antes de proceder a su salón de clase.**

## VIII. Política sobre teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos

**La política para teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos para EP/EI 366: Academia de Washington Heights (AWH)** está de acuerdo con las directrices del Departamento de Educación y ha sido discutido y aprobado por el **Comité de Seguridad Escolar** de la AWH y el **Equipo de Liderazgo Escolar (SLT)**. Las directrices siguientes establecen las circunstancias en que se pueden utilizar estos dispositivos y los procedimientos para la confiscación y devolución, si es necesario.

### Los teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos

- Los estudiantes de **Grado 4, Grado 5, Grado 6, Grado 7 y Grado 8** se les permite traer **teléfonos celulares** a la escuela, de acuerdo con los procedimientos descritos en "Uso de Teléfonos Celulares, " a continuación.
- Los estudiantes **menores de Grado 4, no** se les permite traer teléfonos celulares a la escuela.
- Los estudiantes **no** pueden traer los siguientes **artículos electrónicos** a la escuela, ya que pueden causar problemas de distracción y de seguridad excesivas:
  - laptops, tabletas , iPads y otros dispositivos informáticos similares
  - los sistemas portátiles de música o de entretenimiento



### El uso de los teléfonos celulares

- Algunas familias de los estudiantes en **grados 4-8** pueden querer que los niños lleven un teléfono celular para que puedan comunicarse con ellos en el camino hacia o desde la escuela. En este caso, los estudiantes deben apagar el teléfono al llegar a la escuela y deben mantener a los móviles **en sus mochilas** para toda la jornada escolar.
- **Los teléfonos celulares no pueden ser utilizados durante el horario escolar.** Los estudiantes no podrán recibir o hacer llamadas de teléfono celular, o recibir o enviar mensajes de texto, durante el horario escolar.
- **Los teléfonos celulares deben permanecer apagados durante el horario escolar,** incluyendo el tiempo de instrucción, cuestionarios, exámenes, simulacros de incendio u otros ejercicios de preparación para emergencias.
- **Los teléfonos celulares no pueden ser utilizados en las instalaciones de la escuela,** incluyendo aulas, pasillos, baños, la cafetería o el patio de la escuela.
- Los teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos no están permitidos en los viajes escolares o durante cualquier evento patrocinado por la escuela.
- Si un padre desea hablar con un niño durante el día escolar, los padres deben llamar a **la oficina central al 212-304-3320, extensión 0,** y hablar con el personal de oficina. Un miembro del personal y luego retransmitir un mensaje al estudiante.
- Si es necesario, los estudiantes pueden llamar a sus padres desde la **oficina central** durante el día escolar.
- **Sólo** en el caso de una **emergencia** o de toda la ciudad para toda la escuela pueden llamar a los padres de estudiantes de los teléfonos celulares durante el día. Si surge un caso así, la administración dará permiso para que los estudiantes utilicen sus teléfonos.

## **Violaciones de la Política**

Los estudiantes que usan teléfonos celulares o que traen dispositivos informáticos y / o equipos de música o de entretenimiento portátil en violación del Código del DOE Disciplina, la política establecida anteriormente y/o del DOE Internet Uso Aceptable y Política de Seguridad estarán sujetos a la disciplina de acuerdo con las intervenciones de orientación y respuestas disciplinarias establecidas en el Código de Disciplina. Si la escuela confisca un teléfono celular, dispositivo informático o equipo de música o de entretenimiento portátil de violación del Código de Disciplina del DOE, la política establecida anteriormente, y/o el uso aceptable de Internet y Política de Seguridad, el director o el designado del director pondrá en contacto con el (los) padre(s) del estudiante.

Decomiso y la restitución de dichos objetos serán tratados de la siguiente manera:

1. **Primera ofensa** dará lugar a la confiscación del teléfono, con el requisito de que un padre o tutor legal se presenten en la escuela para la devolución del artículo confiscado.
2. **Segunda ofensa** resultará en la confiscación del teléfono, con el requisito de que un padre o tutor legal se presenten en la escuela para la vuelta del artículo confiscado y el entendimiento de que el estudiante ha perdido el privilegio de traer el teléfono celular a la escuela.
3. **Tercera ofensa** resultará en el dispositivo que se conservó hasta el final del año escolar, con el requisito de que los padres se presenten en la escuela para la vuelta del artículo confiscado.

## **Infracciones graves**

Las infracciones graves, incluyendo el **uso inadecuado de los teléfonos celulares u otros dispositivos electrónicos**, se informará oficialmente al Departamento de Educación mediante la **Ocurrencia on-line sistema de notificación (OORS)**. Tales violaciones también resultará en la pérdida del privilegio de traer un teléfono a la escuela. Usos inapropiados de los teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos incluyen, pero no se limitan a, los siguientes:

- Los mensajes de texto
- Tomar y / o mostrando fotos y / o vídeos a otros
- La grabación de voz de personal o estudiantes
- Grabación en video del personal o de los estudiantes
- Grabación en video del interior o exterior de la escuela o motivos
- Acceso a sitios de Internet inapropiados

**Acceso a sitios de Internet inapropiados puede resultar en una acción disciplinaria adicional, incluyendo la notificación de la Asesoría Jurídica del DOE.** Es política de la escuela a respetar la privacidad de los estudiantes. Por lo tanto, el contenido de los teléfonos confiscados no será examinado por el personal escolar. Sin embargo, este contenido puede ser examinado por el Departamento Legal DOE si se justifica y puede conducir a una acción disciplinaria.

### **Por favor tenga en cuenta**

- La escuela **no** se hace responsable de la pérdida o daño de los teléfonos y/o otros dispositivos electrónicos que son traídos a la escuela eventos patrocinados por la escuela.
- La escuela **no** investigará los teléfonos perdidos o dañados y/o otros dispositivos electrónicos.
- La escuela **no** se involucrará en casos donde otro estudiante sea responsable por robo, daños o restitución de un teléfono celular o cualquier otro dispositivo electrónico.

## IX. Seguridad Escolar

La seguridad de los niños, los padres y el personal es de suma importancia en todas las escuelas. Por esta razón, debemos insistir en que todos los visitantes a la escuela sigan las siguientes pólizas y procedimientos:

**Visitantes:** Utilice solamente la entrada principal al entrar o salir del edificio. De acuerdo a la póliza del Departamento de Educación, al entrar a la escuela, todos los visitantes están obligados a proporcionar identificación y firmar la planilla de registro del guardia de seguridad. **Después de firmar, todos los padres deben proceder directamente a su destino (por ejemplo, sala de PTA, oficina).** Los padres no deben permanecer en el escritorio de seguridad durante largos períodos de tiempo. Regulaciones del Departamento de Educación prohíben que los visitantes tengan largas conversaciones con el Oficial de Seguridad Escolar o estén sentados detrás del escritorio de seguridad.

**Ascensores:** Lo sentimos, pero los ascensores requieren un pase y pueden ser utilizados sólo cuando los visitantes son acompañados por un miembro del personal. Por favor, informe al guardia de seguridad si usted requiere el uso del ascensor, y haremos todo lo posible para complacerle.

**Supervisión de los niños:** Nos esforzamos por crear un ambiente acogedor para los miembros de la familia de nuestros estudiantes. Sin embargo, es de suma importancia, que ningún niño (incluyendo hermanos) sea dejado desatendido. Al visitar la escuela, todos los niños y sus hermanos deben permanecer en el mismo salón con sus padres o cuidadores en todo momento, y deben ser supervisados cuidadosamente a fin de evitar accidentes.

Debido a preocupaciones de seguridad, los niños pueden volver a entrar en el edificio después del horario escolar sólo si van acompañados por un adulto. Los baños y fuentes de agua deben utilizarse después de la escuela sólo en casos de emergencia. La póliza del Departamento de Educación estipula que los niños no pueden estar en ningún edificio escolar si un Oficial de Seguridad Escolar no está en servicio activo.



### Uniformes

La Academia de Washington Heights es una escuela en la cual los estudiantes usan uniformes. Creemos que los uniformes no sólo reducen comparaciones y competencia con respecto al vestuario, sino que también nos da un sentido de unidad y compromiso con nuestra comunidad escolar.

**Se espera que todas las familias que elijan a la comunidad de AWH se adhieran a la regla de uniforme de la escuela.** En respaldo de esta regla, por favor siga las instrucciones en la página siguiente.

## X. Uniforme Escolar

Se espera que todas las familias que elijan a la comunidad de AWH se adhieran a la **regla de uniforme de la escuela**. Creemos que los uniformes no sólo reducen comparaciones y competencia con respecto al vestuario, sino que también nos da un sentido de unidad y compromiso con nuestra comunidad escolar. Los estudiantes están obligados a llevar los colores del uniforme durante todo el año.

<p><b>Pre-Jardín Infantil (Pre-K)</b></p>	<p><b><u>Niños y Niñas</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• camisa polo en <b>azul claro</b></li> <li>• pantalones de chándal o pantalones de yoga en <b>azul marino</b></li> <li>• tenis o zapatos cómodos</li> </ul>	
<p><b>Jardín Infantil – Grado 4</b></p>	<p><b><u>Niños</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• camisa polo o camisa formal en <b>azul claro</b></li> <li>• pantalones largos o cortos en <b>azul marino</b>.</li> </ul>	<p><b><u>Niñas</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• blusa formal o de polo en <b>azul claro</b></li> <li>• vestido (jumper), falda con pantalones cortos debajo de la falda (skort), pantalones largos o cortos (no muy cortos) en <b>azul marino</b></li> </ul>
<p>En <b>climas más fríos</b>, los estudiantes de <b>Pre-K a 4º grado</b> pueden usar un <b>suéter azul</b> (jersey o chaqueta) sobre el uniforme estándar. <b><u>NOTA:</u></b> Suéteres deben ser de color <b>azul</b>.</p>		
<p><b>Grados 5–8</b></p>	<p><b><u>Niños</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• camisa polo en <b>azul marino</b></li> <li>• pantalones de color <b>caqui</b> (beige) (<b><u>no</u></b> se permiten jeans)</li> <li>• zapatos o tenis <b>negros, blancos o azul marino</b></li> <li>• cinturón <b>negro</b></li> </ul>	<p><b><u>Niñas</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• blusa formal o de polo en <b>azul marino</b></li> <li>• falda o pantalones de color <b>caqui</b> (beige) (<b><u>no</u></b> se permiten jeans)</li> <li>• zapatos o tenis <b>negros, blancos o azul marino</b></li> <li>• calcetines de la rodilla o medias en <b>azul marino</b></li> </ul>
<p>En <b>climas más fríos</b>, los estudiantes pueden usar un suéter <b>AZUL MARINO</b> (pulóver o chaqueta) o de la camiseta <b>AZUL MARINO</b> sobre el uniforme estándar. <b><u>NOTA:</u></b> Capa externa superior de uniforme (<b><u>camisa o suéter</u></b>) debe ser <b><u>AZUL MARINO</u></b></p>		



## XI. Alimentación Escolar

Los niños deben estar bien nutridos, a fin de aprender. Por lo tanto, alentamos a todas las familias que proporcionen alimentos saludables para sus hijos todos los días.

**Desayuno:** Los estudiantes de Pre-Kindergarten llegan a las 8:20 AM y desayunan en el salón de clases. Hay desayuno disponible cada mañana para todos los otros estudiantes de **7:50 a 8:15 AM**. Si su hijo va a tomar el desayuno en la escuela, él o ella debe llegar a más tardar **8:00 AM**.

**Almuerzo:** Los estudiantes pueden traer su propio almuerzo o comer los alimentos preparados por el personal dietético de la escuela. Los periodos de almuerzo son de 50 minutos e incluyen tiempo de recreo o tiempo libre para jugar después que los niños han comido.

**Merienda:** En los primeros grados, los estudiantes reciben un descanso para la merienda cada día. Los estudiantes pueden traer sus propios bocadillos o compartir una merienda proporcionada en el salón de clases. **Algunos niños sufren de alergias severas a las nueces y el maní. Por esta razón, favor de no incluir nada que contenga productos de nuez o maní.** Por favor revise cuidadosamente los ingredientes de la merienda, ya que estos productos se incluyen con frecuencia en galletas, bocadillo y otros alimentos.

### Los formularios de solicitud de almuerzo

Un formulario de solicitud de almuerzo es dado a cada familia al inicio del año escolar para determinar si su hijo califica para almuerzo gratis. **Es importante que todos los padres firmen y devuelvan estos formularios el cual tienen un impacto en el presupuesto de nuestra escuela.**

### Cumpleaños (PreK-Grado 5)



Los cumpleaños son importantes para nuestros niños. Sin embargo, las celebraciones grandes durante el horario escolar interrumpen el aprendizaje de los alumnos, y puede crear presión para que otras familias hagan lo mismo. Por esta razón, pedimos que las celebraciones de cumpleaños se mantengan simples. En el día especial de su hijo/a, le sugerimos traer bizcochitos (cupcakes), cajas de jugo (juice boxes) y "un regalo de su corazón" (por ejemplo, un cuento, una canción, una danza, un juego o alguna otra actividad simple que los niños puedan hacer juntos). **Las celebraciones de cumpleaños no deben comenzar antes de las 2:00 PM.** Por favor, consulte con el maestro de su hijo/a una semana antes de la fecha para que pueda coordinar las actividades de ese día especial.

## **XII. Salud y bienestar**

La salud de su hijo/a es de gran importancia para nosotros. Como requisito del Departamento de Salud, todas las familias deben presentar los últimos informes médicos y odontológicos incluyendo todas sus vacunas. **Si su niño/a tiene alergias, asma o otras condiciones médicas, es importante que usted le deje saber a la escuela inmediatamente.** Si su niño/a requiere que se le administre medicamento en la escuela, por favor póngase en contacto con la enfermera de la escuela y ella le proporcionará la documentación necesaria.

### **Cuando no debe mandar a su hijo/a a la escuela:**

¡Nos encanta ver a sus hijos todos los días! Sin embargo, cuando su niño/a esta enfermo es importante mantenerlo en la casa. Esto no solo beneficia a su hijo/a, sino a otros niños y al personal de la escuela. **Un niño debe mantenerse en la casa si él o ella tiene:**

- √ **Una fiebre de 99.6 grados o superior:** Un niño/a debe estar libre de fiebre (sin medicación) durante 24 horas antes de regresar a la escuela.
- √ **Dolor de cabeza o dolor de estómago:** Por favor, permita que su niño/a descanse en su casa hasta que él o ella se sienta lo suficientemente bien como para regresar a la escuela.
- √ **Vómitos o diarrea:** Un niño/a debe quedarse en casa hasta 24 horas después del último episodio (sin medicación).
- √ **Resfriado:** Un niño/a debe quedarse en casa si él o ella tiene nariz con mucosidad verde o de color amarillo, o sufre de un exceso de tos o estornudos.
- √ **Tos severa:** Un niño/a debe ver a un médico para descartar una enfermedad grave, antes de regresar a la escuela.
- √ **Dolor de garganta:** Un niño/a debe ser examinado por el doctor para determinar si tiene infección en la garganta. El o ella puede regresar a la escuela 24 horas después de haber iniciado su primer tratamiento de antibióticos.
- √ **Erupción de la piel, parches de piel infectada, o manchas inusuales:** Por favor, no envíe a su hijo/a a la escuela hasta que un médico le examine y determine si la erupción es o no es contagiosa.
- √ **Conjuntivitis (ojo rosado)\*:** Por favor, mantenga su hijo/a en casa hasta que un médico le examine y determine cuando es seguro regresar a la escuela.
- √ **Piojos\*:** Por favor, mantenga su hijo/a en casa hasta que un médico le examine y determine cuando es seguro regresar a la escuela.
- √ **Varicela\*:** Un niño/a puede regresar a la escuela 1 semana después del inicio de la erupción y/o una vez las varicelas estén secas.

*\* Por favor, notifique a la escuela inmediatamente si su hijo/a ha contraído alguna de estas enfermedades transmisibles. Si su niño/a presenta alguna de estas condiciones en la escuela, él o ella debe ser enviado a casa de inmediato según las reglas del Departamento de Salud.*

### **Si su hijo/a tiene que quedarse en casa y faltar a la escuela:**

- √ Por favor, llame a la oficina de la escuela (212-304-3320) a mas tardar a las **8:20 AM** para notificar al personal que su hijo va estar ausente.
- √ Cuando el niño regrese a la escuela, por favor, escriba una nota al maestro que explique la ausencia y presente una nota del doctor si está disponible.
- √ Si un niño falta a la escuela por más de 3 días consecutivos o más, se requiere una nota médica explicando la ausencia.

### **Si su niño se enferma en la escuela:**

Si su niño se queja de que está enfermo o no se ve bien después de que él o ella llegue a la escuela, haremos todo lo posible para ponernos en contacto con usted

En caso de lesiones menores, la enfermera de la escuela proporcionará atención y si es necesario llamará a los padres o enviara una nota a la casa. Si un niño requiere más atención, la enfermera le notificará a usted o a su pediatra. En caso de emergencia, si no podemos comunicarnos con usted, su hijo será llevado a la sala de emergencia en el Columbia Presbyterian Medical Center.

#### **Información de Contacto de Emergencia**

Es esencial que usted proporcione a la escuela los números de teléfono para llamar en caso de que sea necesario comunicarse con usted. Si hay algún cambio en sus datos háganoslo saber de inmediato.

Si usted tiene alguna pregunta acerca de la salud de su hijo, puede comunicarse con su pediatra, o llame a la enfermera de la escuela al 212-304-3320.

## Notas